



نشاط عضو هيئة التدريس
تعباً من قبل عضو هيئة التدريس ومن في حكمهم
للعام الجامعي -- ١٤٣ / -- ١٤٣ هـ

الاسم رباعياً	الجنسية:	الرقم الوظيفي
الكلية	القسم	
المؤهل العلمي		
التخصص العام	التخصص الدقيق	
المسمى الوظيفي	<input type="checkbox"/> أستاذ	<input type="checkbox"/> أ. مشارك
العمل الإداري الحالي	<input type="checkbox"/> أ. مساعد	<input type="checkbox"/> محاضر
تاريخ التعيين بالجامعة	عدد سنوات العمل	<input type="checkbox"/> معيد

ملاحظة: في حال عدم أنطباق بعض الخانات يمكن تركها فارغة وكتابة (لا ينطبق)

أولاً: الأنشطة التعليمية

١. المقررات الأكاديمية التي تم تدريسها خلال العام الجامعي

م	اسم المقرر	رقم ورمز المقرر	عدد الوحدات	الشعبة	الفصل الدراسي	نوعية المشاركة في التدريس			طبيعة المقرر			
						منفرد	مشارك	الساعات المعتمدة	انتظام	موازي	تجسير	دراسات عليا

* أي معلومات أخرى ترغب في إضافتها

٢. الأنشطة التدريبية التي شاركت في تقديمها (دورات قصيرة، برامج تدريبية، ورش عمل، وغيرها)

م	اسم ونوعية النشاط	الفصل الدراسي	مدة النشاط	المكان	نبذة عن النشاط

* أي معلومات أخرى ترغب في إضافتها



ثانياً: الأنشطة البحثية

١. النشر في الأوعية العلمية (مجلة - مؤتمر - مركز علمي)

م	عنوان البحث	صفة النشر		أسم المجلة	المجلد	الصفحات	السنة	معامل التأثير
		منشور	مقبول					

٢. الكتب

م	عنوان الكتاب	صفة النشر		الناشر	السنة
		منشور	مقبول		

٣. أنشطة الإشراف والمناقشة للبحوث والرسائل العلمية

م	عنوان البحث أو الرسالة	اسم الباحث	الدرجة العلمية	الجهة التابع لها الباحث	نوع المشاركة		
					مشرف	مشرف مساعد	مناقش

٤. المشاركة في الاستشارات والتعاون العلمي مع الجامعات والقطاعات الأخرى (تحكيم الأبحاث العلمية - تحكيم المشاريع البحثية)

م	نوع المشاركة	الجهة المستفيدة	تاريخ البدء	تاريخ الانتهاء	نوع المشاركة	
					منفرغ	غير منفرغ

٥. الأنشطة والمشاريع البحثية

م	عنوان المشاركة	نوع النشاط				الجهة المستفيدة
		بحث علمي	كتاب	ترجمة	أخرى	



ثالثاً: أنشطة خدمة المجتمع داخل الجامعة أو خارجها

١. المشاركة في أعمال غير تدريسية (يقصد بها على سبيل المثال التكليف بأعمال إدارية أو لجان مختلفة)

م	نوع المشاركة	المهام التي قمت بها

٢. المشاركة في الأنشطة المصاحبة والدائمة للعملية التعليمية (اللاصفية)

م	عنوان النشاط	زمن النشاط	مكان النشاط	عدد المشتركين		الجهة المنظمة / الرعاية
				أعضاء هيئة تدريس	طلاب	

رابعاً: التطوير المهني

١. المشاركة في الأنشطة العلمية (ورش عمل، مؤتمرات، ندوات - دورات)

م	اسم ونوعية النشاط	تاريخ البدء	تاريخ الانتهاء	المكان	نبذة عن النشاط	تقييم المشاركين

٢. العضوية في الجمعيات والهيئات

م	اسم الجهة	نوع العضوية	ملاحظات



توصيات ترغب طرحها لتحسين الأداء بالجامعة من وجهة نظرك الشخصية

التوصيات

* المعلومات المذكورة أعلاه دقيقة وصحيحة

عضو هيئة التدريس

الاسم	التوقيع	التاريخ



استمارة تقييم الأداء لعضو هيئة تدريس ومن في حكمهم
تعباً من قبل رئيس القسم العلمي
العام الجامعي -- ١٤٣ / -- ١٤٣ هـ

الاسم رباعياً	الجنسية	الرقم الوظيفي
الكلية	القسم	
المؤهل العلمي		
التخصص العام	التخصص الدقيق	
المسمى الوظيفي	<input type="checkbox"/> أستاذ	<input type="checkbox"/> أ. مشارك
العمل الإداري	<input type="checkbox"/> أ. مساعد	<input type="checkbox"/> محاضر
تاريخ التعيين بالجامعة	عدد سنوات العمل	<input type="checkbox"/> معيد

التقييم	لا ينطبق*	القيمة	عناصر التقييم	م	المعيار
		٩	الالتزام بالعملية التعليمية وأوقات المحاضرات	١	الأنشطة التعليمية
		٤	الالتزام بالساعات المكتنية	٢	
		٤	الالتزام بالإرشاد الأكاديمي	٣	
		٧	المشاركة في تطوير المناهج وتوصيف المقررات وإعداد التقارير الفصلية الخاصة بها	٤	
		٥	اعداد ملفات المقررات الدراسية (Course Portfolio)	٥	
		٣	إعداد المواد التعليمية الإلكترونية من خلال أنظمة التعلم الإلكتروني بالجامعة	٦	
		٤	استخدام طرق ووسائل تعليمية وتقنيات حديثة خلال العملية التعليمية	٧	
		٤	تنشيط الموقع الإلكتروني التفاعلي الشخصي على موقع الجامعة	٨	
		٤٠			الإجمالي
		٣	المشاركة في اللقاءات العلمية التي يعقدها القسم	١	الأنشطة البحثية
		٢	التعاون في الإشراف والإرشاد الأكاديمي لطلبة الدراسات العليا	٢	
		٤	المشاركة في المشاريع البحثية على مستوى الجامعة أو جهات أخرى	٣	
		٣	حضور المؤتمرات والندوات العلمية داخل وخارج المملكة	٤	
		٤	النشر باسم جامعة طيبة في المجالات والدوريات العلمية	٥	
		٣	المشاركة في تحكيم الأبحاث والمشاريع البحثية والكتب العلمية	٦	
		١٩			الإجمالي
		٥	المشاركة في اللجان العلمية والإدارية، والقيام بمهام إدارية داخل القسم أو الكلية أو الجامعة	١	أنشطة خدمة المجتمع
		٢	المشاركة في الأنشطة الطلابية التي ينظمها القسم أو الكلية	٢	داخل الجامعة
		٢	المشاركة في اللقاءات والندوات والمؤتمرات على مستوى الكلية أو الجامعة	٣	أو خارجها
		٢	المشاركة في الأنشطة الثقافية والاجتماعية على مستوى القسم والكلية أو الجامعة	٤	
		٢	المشاركة في أعمال تطوعية تخدم المجتمع المحلي	٥	
		٢	المشاركة في المشاريع الاستشارية لجهات خارج الجامعة	٦	
		٣	المشاركة في اللجان المحلية والإقليمية والدولية	٧	
		١٨			الإجمالي
		٣	حضور دورات تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس	١	التطوير المهني
		٣	المشاركة في تقديم دورة قصيرة أو برنامج تدريبي أو ورشة عمل داخل أو خارج الكلية	٢	
		٢	العضوية في جمعيات علمية وهيئات مهنية	٣	
		٨			الإجمالي
		٣	التعاون مع الزملاء ومع إدارة القسم والكلية	١	السمات الشخصية
		٣	الجدية في أداء العمل بالمستوي المطلوب والوقت المحدد	٢	
		٤	المبادرات الابتكارية أو التطويرية لحل المشكلات على مستوى القسم/الكلية/الجامعة	٣	
		٣	القدرة على تحمل المسؤوليات والأعباء الإضافية	٤	
		٢	الالتزام بالنظم واللوائح المعمول بها والتوجيهات الإدارية	٥	
		١٥			الإجمالي
		١٠٠			إجمالي التقييم
					% للتقييم

*العناصر التي لا تنطبق على عضو هيئة التدريس تسجل القيمة المخصصة لها تحت بند لا ينطبق، على أن يتم طرح القيمة الأجمالية للغير منطبق من ١٠٠، وتحسب النسبة المئوية للتقييم من القيمة المتبقية على النحو التالي % للتقييم = التقييم / ١٠٠ قيمة الغير منطبق X ١٠٠.

يتم استخدام المقياس التالي كنسبة مئوية عند وضع المعدل العام للتقييم

معدل	مجموع جيداً	مجموع جيد	مجموع	مجموع رديئاً
١٠٠-٩٠	٨٠-٨٩	٧٠-٧٩	٦٠-٦٩	أقل من ٦٠



ملاحظات رئيس القسم

.....	
.....	
.....	
	رئيس القسم
	الاسم
	التوقيع
	التاريخ

ملاحظات عميد الكلية

.....	
.....	
.....	
	عميد الكلية
	الاسم
	التوقيع
	التاريخ



نموذج استرشادي

الاسم رباعيا	الجنسية	الرقم الوظيفي
الكلية	القسم	
المؤهل العلمي		
التخصص العام	التخصص الدقيق	
المسمى الوظيفي	<input type="checkbox"/> أستاذ	<input type="checkbox"/> أ. مشارك <input type="checkbox"/> أ. مساعد <input type="checkbox"/> محاضر <input type="checkbox"/> معيد
العمل الإداري		
تاريخ التعيين بالجامعة	عدد سنوات العمل	

المعيار	م	عناصر التقييم	القيمة	لا ينطبق *	التقييم
الأنشطة التعليمية	١	الالتزام بالعملية التعليمية وأوقات المحاضرات	٩	--	٨
	٢	الالتزام بالساعات المكتنية	٤	--	٤
	٣	الالتزام بالإرشاد الأكاديمي	٤	--	٤
	٤	المشاركة في تطوير المناهج وتوصيف المقررات وإعداد التقارير الفصلية الخاصة بها	٧	--	٤
	٥	اعداد ملفات المقررات الدراسية (Course Portfolio)	٥	--	٤
	٦	إعداد المواد التعليمية الالكترونية من خلال انظمة التعلم الالكتروني بالجامعة	٣	٣	--
	٧	استخدام طرق ووسائل تعليمية وتقنيات حديثة خلال العملية التعليمية	٤	--	٢
	٨	تنشيط الموقع الإلكتروني التفاعلي الشخصي على موقع الجامعة	٤	--	٢
الإجمالي					
الأنشطة البحثية	١	المشاركة في اللقاءات العلمية التي يعقدها القسم	٣	--	٣
	٢	التعاون في الإشراف والإرشاد الأكاديمي لطلبة الدراسات العليا	٢	--	٢
	٣	المشاركة في المشاريع البحثية على مستوى الجامعة أو جهات أخرى	٤	--	٢
	٤	حضور المؤتمرات والندوات العلمية داخل وخارج المملكة	٣	--	٢
	٥	النشر باسم جامعة طيبة في المجلات والدوريات العلمية	٤	-	٢
	٦	المشاركة في تحكيم الأبحاث والمشاريع البحثية والكتب العلمية	٣	-	٣
الإجمالي					
أنشطة خدمة المجتمع داخل الجامعة أو خارجها	١	المشاركة في اللجان العلمية والإدارية، والقيام بمهام إدارية داخل القسم أو الكلية أو الجامعة	٥	--	٥
	٢	المشاركة في الأنشطة الطلابية التي ينظمها القسم أو الكلية	٢	--	١
	٣	المشاركة في اللقاءات والندوات والمؤتمرات على مستوى الكلية أو الجامعة	٢	--	٢
	٤	المشاركة في الأنشطة الثقافية والاجتماعية على مستوى القسم والكلية أو الجامعة	٢	--	--
	٥	المشاركة في اعمال تطوعية تخدم المجتمع المحلي	٢	--	--
	٦	المشاركة في المشاريع الاستشارية لجهات خارج الجامعة	٢	--	--
	٧	المشاركة في اللجان المحلية والإقليمية والدولية	٣	--	--
الإجمالي					
التطوير المهني	١	حضور دورات تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس	٣	--	٢
	٢	المشاركة في تقديم دورة قصيرة أو برنامج تدريبي أو ورشة عمل داخل أو خارج الكلية	٣	--	--
	٣	العضوية في جمعيات علمية وهيئات مهنية	٢	--	٢
الإجمالي					
السمات الشخصية	١	التعاون مع الزملاء ومع إدارة القسم والكلية	٣	--	٢
	٢	الجدية في أداء العمل بالمستوى المطلوب والوقت المحدد	٣	--	٢
	٣	المبادرات الابتكارية أو التطويرية لحل المشكلات على مستوى القسم/الكلية/الجامعة	٤	--	٣
	٤	القدرة على تحمل المسؤوليات والأعباء الإضافية	٣	--	٣
	٥	الالتزام بالنظم واللوائح المعمول بها والتوجيهات الإدارية	٢	--	٢
الإجمالي					
إجمالي التقييم			١٠٠	١٦	٧٤
% للتقييم			٨٤	٨٨%	

*العناصر التي لا تنطبق علي عضو هيئة التدريس تسجل القيمة المخصصة لها تحت بند لا ينطبق، على أن يتم طرح القيمة الإجمالية للغير منطبق من ١٠٠، وتحسب النسبة المئوية للتقييم من القيمة المتبقية على النحو التالي % للتقييم = التقييم / ١٠٠. قيمة الغير منطبق ١.٠٠ X.

يتم استخدام المقياس التالي كنسبة مئوية عند وضع المعدل العام للتقييم

ممتاز	جيد جداً	جيد	مقبول	غير مرضي
١٠٠-٩٠	٨٠-٨٩	٧٠-٧٩	٦٠-٦٩	أقل من ٦٠