



إدارة تقنية المعلومات
Information Technology Department

نموذج صلاحية منسق إدارة محتوى قطاع على موقع الجامعة

<input type="radio"/>	منح صلاحية إدارة محتوى	المطلوبة الصلاحية
<input type="radio"/>	إزالة صلاحية إدارة المحتوى	
<input type="radio"/>	أخرى: (اذكرها)	

القطاع	
--------	--

بيانات الموظف مستلم الصلاحية او الخدمة

الاسم	
الرقم الوظيفي	
حساب الشبكة	
رقم الجوال	رقم التحويلة
تعليمات مهمة	
<ul style="list-style-type: none">يعتبر الموظف مستلم الخدمة أو الصلاحية مسؤول مسؤولية تامة عن أي عمليات تتم بحسابه.على الجهة طالبة الخدمة أو الصلاحية إحاطة إدارة تقنية المعلومات رسمياً في حال الرغبة بتغيير الموظف أو إلغاء الخدمة.	
توقيع الموظف	التاريخ: ١٤ / / هـ

سعادة مدير إدارة تقنية المعلومات	يحفظه الله	اعتماد رئيس الجهة
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، نأمل من سعادتكم التكرم بإيعاز من يلزم بالاطلاع وتنفيذ طلب الخدمة وفق البيانات المدونة أعلاه وتفضلوا خالص التحية والتقدير،		
المنصب / الاسم / التوقيع	الختم	