

## متطلبات التأهل للتقدم بطلب الاعتماد البرامجي

### نسخة المؤسسة التعليمية

تود الهيئة تشجيع مؤسسات التعليم العالي للسعي للحصول على الاعتماد الأكاديمي البرامجي فور اكتمال جاهزيتها للحصول عليه. و تؤكد الهيئة حرصها على الارتقاء بمستوى الجودة وتجنب مغبة القرارات السلبية التي يثجم عنها مشكلات جسيمة للمؤسسات التعليمية و برامجها و للطلبة على حد سواء . و لذلك فقد قررت الهيئة عدم قبول طلبات الاعتماد المتعجلة التي تتقدم بها المؤسسات التي لم تستكمل بناء نظامها الداخلي لضمان الجودة. و الهيئة شأنها في ذلك شأن معظم هيئات الاعتماد قد تبنت متطلبات محددة يتوجب استيفاؤها من قبل أية مؤسسة تعليمية ترغب في التقدم بطلب رسمي للاعتماد البرامجي.

بناء على ما تقدم يتعين أن تتوفر لدى الهيئة القناعة باستيفاء متطلبات التأهل للتقدم بطلب الاعتماد قبل استلام أي طلب بصفة رسمية. و تتعلق متطلبات التأهل للتقدم بطلب الاعتماد بالعناصر المحورية في معايير ضمان الجودة و مدى التقيد بالمسوغات النظامية التي تمنح المؤسسة التعليمية الحق في ممارسة نشاطها كمؤسسة للتعليم العالي و هي قرار الإنشاء بالنسبة للمؤسسات الحكومية و الترخيص بالنسبة للمؤسسات الأهلية.

### و تشمل الخطوات الرئيسية لعمليات الاعتماد ما يلي:

إنهاء المؤسسة التعليمية لعمليات تقييم أولي لمستويات أدائها استنادا إلى المعايير المعدة من قبل الهيئة (علماً بأنه من المتوقع أن يكون عدد كبير من المؤسسات التعليمية قد أنهى هذه الخطوة). و تقديم المؤسسة لطلب الاعتماد على أن يتضمن الطلب إقراراً من مجلس إدارة المؤسسة أو من في حكمه بما يلي:

- أنه من المرجح أن المؤسسة قد استوفت معايير الجودة.
- أن المؤسسة قد استوفت متطلبات الأهلية للتقدم بطلب الاعتماد.

موافقة الهيئة على طلب المؤسسة وتحديد الهيئة للتاريخ المتوقع لعمليات التقييم الخارجي.

إنهاء المؤسسة التعليمية لعمليات التقييم الذاتية وفقاً للمعايير والإجراءات المعدة من قبل الهيئة والتي تستغرق من تسعة أشهر إلى اثني عشر شهراً. و سوف تقدم الهيئة المشورة للمؤسسة خلال تلك الفترة للتأكد من فهم المؤسسة للمتطلبات المعنية.

التقويم الخارجي للمؤسسة التعليمية من قبل فريق تقويم مستقل يتم تشكيله من قبل الهيئة. ويتضمن هذا التقويم زيارة ميدانية للمؤسسة.

الصادر عن الهيئة متطلبات الدراسة الذاتية و التقويم الخارجي.

اتخاذ الهيئة للقرار بشأن اعتماد المؤسسة التعليمية استناداً إلى تقرير فريق التقويم الخارجي.

علماً بأن الاعتماد البرامجي من المنظور الذي تبنته الهيئة هو اعتراف على المستوى الرسمي العام بأن المعايير اللازمة مستوفاة في إدارة و تقديم برنامج معين و الاعتراف بجودة نواتج التعلم التي

يكتسبها خريجو البرنامج . و المعايير المستهدفة هنا يجب ألا تقل عن تلك المعمول بها في المؤسسات العالمية ذات الجودة العالية.

و تتضمن إجراءات الاعتماد الرسمي من قبل الهيئة لأي برنامج تقويماً ذاتياً دقيقاً استناداً إلى الأحد عشرة معيار التي حددتها الهيئة. و يلي هذا التقويم الذاتي تقويم خارجي مستقل من قبل فريق تقويم يهدف إلى التحقق من نتائج التقويم الذاتي و يأخذ في الاعتبار مدى استيفاء معايير الجودة المعتمدة من قبل الهيئة.

### العلاقة بين الاعتماد المؤسسي و الاعتماد البرامجي

مع أن محكات اعتماد البرامج ترتبط بشكل رئيسي بالبرنامج الخاضع للتقويم إلا أن جودة البرنامج و الدلائل اللازمة لمنحه الاعتماد تعتمد إلى حد كبير على الإجراءات المتبعة في المؤسسة التعليمية، و هذه قد لا تكون تحت سيطرة القائمين على البرنامج مع أنها تؤثر على جودته و يجب أن تؤخذ في الاعتبار عند تقويم البرنامج. و لذلك تفضل الهيئة أن تقوم بتقويم المؤسسة إجمالاً قبل البدء في اعتماد برامجها.

و تدرك الهيئة أنه خلال الفترة الانتقالية التي تمر بها منظومة التعليم العالي في المملكة و التي تسبق التطبيق الشامل لنظام ضمان الجودة يتعين على الكثير من المؤسسات التعليمية انجاز كم كبير من الأعمال من أجل استيفاء متطلبات الاعتماد المؤسسي. و قد يتسبب ذلك في تأجير اعتماد عدد كبير من البرامج ذات الجودة العالية والمستوفية لمتطلبات التأهل للتقدم بطلبات الاعتماد . و لتجنب هذا التعطيل غير المبرر فقد قررت الهيئة استقبال طلبات الاعتماد البرامجي من البرامج المستوفية لمتطلبات التأهل للتقدم بالطلبات و إن سبق ذلك حصول المؤسسة الأم على الاعتماد ال مؤسسي بشرط استيفاء المؤسسة لمتطلبات معينة من متطلبات ضمان الجودة.

و تود الهيئة أن تؤكد أن الترتيبات الخاصة المدرجة في هذه الوثيقة تهدف فقط إلى البت في أهلية البرامج للتقدم بطلب للاعتماد، ولن يعتمد أي برنامج إلا بعد التحقق من استيفاء كافة المعايير بغض النظر عن الجهة المسؤولة عن تقديم خدمة معينة.

إذا كانت المؤسسة قد حصلت على الاعتماد المؤسسي قبل البدء في تقويم البرنامج فسوف يفترض أن كافة الأنشطة على المستوى المؤسسي مستوفية للمعايير، بينما في حالة المؤسسات التي لم تحصل على الاعتماد المؤسسي فيتوجب التحقق من استيفاء المعايير في أوجه النشاط المؤسسي المدرجة فيما يلي قبل البدء في عمليات تقويم البرنامج:

### متطلبات التأهل للتقدم بطلب الاعتماد البرامجي

١ . يجب أن يكون البرنامج من البرامج المخولة المؤسسة بتقديمها وفقاً للمسوغات النظامية (أي أن تكون المؤسسة مخولة نظاماً بمنح الشهادة التي ينتهي بها البرنامج في التخصص

المعني وفقاً لمضمون قرار إنشاء المؤسسة بالنسبة للمؤسسات الحكومية أو مضمون الترخيص الممنوح للمؤسسة بالنسبة للمؤسسات الأهلية).

٢. يجب أن يكون مدير الجامعة (أو عميد الكلية) التي ينتمي إليها البرنامج قد أقر تقدم البرنامج بطلب الاعتماد.
٣. أن يكون قد تم توصيف البرنامج بموجب النموذج المعد من قبل الهيئة لهذا الغرض . و أن يكون التوصيف معتمداً من قبل اللجنة الرئيسية ذات العلاقة في المؤسسة التعليمية.
٤. أن يكون قد تم توصيف جميع مقررات البرنامج بموجب النموذج المعد من قبل الهيئة لهذا الغرض.
٥. أن يتوفر وصف واضح لمحتوى مقررات البرنامج و متطلبات البرنامج بالإضافة إلى اللوائح المنظمة لشؤون الطلبة الملتحقين بالبرنامج بما فيها المتطلبات العامة للمؤسسة التعليمية و المتطلبات الخاصة بالبرنامج المعني.
٦. أن يتوفر تقرير سنوي للبرنامج و لكل مقرر من مقرراته بالصيغ المعتمدة من قبل الهيئة ، و ذلك لسنة واحدة على الأقل عند التقدم بطلب الاعتماد و لسنة ثانية عند زيارة التقييم الخارجي.
٧. أن تتوفر نتائج استطلاع آراء الطلبة لتقويم البرنامج و 50% على الأقل من مقررات البرنامج. و أن تتوفر تقارير تلك الاستطلاعات لمدة سنتين على الأقل عند إعداد تقرير الدراسة الذاتية.
٨. أن يكون البرنامج قد خرج دفعة واحدة على الأقل و أن تتوفر التغذية الراجعة من خريجي البرنامج (هذا الشرط لا ينطبق في حالة الاعتماد المؤقت).
٩. بالنسبة للبرامج المصممة لتأهيل الطلبة في تخصص مهني يجب أن يكون قد تم تشكيل لجنة إشرافية للبرنامج من قبل الكلية أو القسم. و يجب أن تكون أغلبية أعضاء اللجنة من ذوي الخبرة في التخصص من خارج المؤسسة . و لا بد أن تتضمن مهام تلك اللجنة مراجعة بيانات تقويم البرنامج و تقديم المشورة حول مضمون البرنامج و ترتيبات تقديمه.
١٠. يجب أن تكون المؤسسة قد اختارت برنامجاً أو أكثر من البرامج المشابهة في مؤسسات أو كليات أخرى لغرض المقارنة المرجعية Benchmarking لتقويم جودة البرنامج . و يجب أن يكون البرنامج قد أعد قائمة بمؤشرات الأداء التي ستتم المقارنة بناءً عليها . و إذا

تضمنت تلك المؤشرات بيانات غير منشورة بشكل رسمي فيجب أن يكون البرنامج قد اتخذ الإجراءات اللازمة للحصول عليها من قبل تلك البرامج.

١١. يجب أن يقدم البرنامج تقريراً موجزاً يوضح مدى استيفاء البرنامج لمتطلبات الإطار الوطني للمؤهلات وفقاً لما هو محدد في القسم السابع من الجزء الثاني من دليل ضمان الجودة و الاعتماد في التعليم العالي *Handbook for Quality Assurance and Accreditation of Higher Education*. علماً بأن هذه المتطلبات تشمل مسمى الشهادة التي ينتهي بها البرنامج و عدد الساعات المعتمدة التي يتضمنها البرنامج و لا تدخل ضمنها ساعات السنة التحضيرية، كما تشمل نواتج التعلم في كل مجال من مجالات التعلم و دلائل تحصيل نواتج التعلم في تلك المجالات.

١٢. يجب أن يكون البرنامج قد أنهى الدراسة الذاتية بمقاييس لا تقل عن ثلاثة نجوم في كل معيار رئيسي و معيار فرعي من المعايير المتوافقة مع طبيعة البرنامج. ويلاحظ أن ذلك لا يعني بالضرورة أن تكون المؤسسة قد حققت ثلاث نجوم أو أكثر في كل بند من البنود المدرجة تحت كل معيار فرعي، و إنما المقصود هو استحقاق ثلاثة نجوم أو أكثر في المقياس الشامل لكل معيار رئيسي أو فرعي.

## الحد الأدنى من المتطلبات المؤسسية اللازمة لتأهل البرنامج للتقدم بطلب الاعتماد

عند رغبة برنامج محدد ينتهي بمؤهل علمي في الحصول على الاعتماد البرامجي في كون المؤسسة التعليمية التي يقدم فيها البرنامج لم تحصل بعد على الاعتماد المؤسسي، فإن هنالك عدد من المتطلبات التي يجب توفرها لكي يتم قبول طلب البحث في تأهل البرنامج للاعتماد الأكاديمي من الهيئة. هذه المتطلبات تتضمن ما يلي:

١. أن تكون المؤسسة التعليمية المقدمة للبرنامج قد أعدت خطتها الإستراتيجية.
٢. أن تكون المؤسسة التعليمية المقدمة للبرنامج قد أنشأت مركزاً أو وحدة للجودة . و أن يكون العمل جارٍ لإعداد خطة إستراتيجية لتحسين الجودة.
٣. أن تكون المؤسسة المقدمة للبرنامج قد أعدت قائمة بمؤشرات الأداء لغرض ضمان الجودة و أن تشمل تلك القائمة مؤشرات خاصة بالبرنامج . و يجب أن تكون البيانات المتعلقة بهذه المؤشرات متوفرة للمؤسسة بشكل عام و لمعظم البرامج التي تقدمها المؤسسة و من بينها البرنامج الذي يرغب في التأهل للتقدم بطلب الاعتماد.
٤. أن يكون لدى المؤسسة وصف واضح لإجراءات إقرار البرامج و مراقبة جودتها وإجراءات إقرار تعديلها.
٥. أن تكون المؤسسة التعليمية التي تقدم البرنامج قد استخدمت أسلوب استطلاع آراء الطلبة لغرض تقويم جودة المقررات و البرامج فيما لا يقل عن 50% من كلياتها أو أقسامها . و أن تتوفر لدى المؤسسة بيانات الاستطلاعات على المستوى المؤسسي في الجوانب المشتركة بين الكليات و الأقسام بما يضمن إمكانية استخدام تلك البيانات للمقارنة المرجعية *Benchmarking* بين البرامج التي تقدمها المؤسسة.
٦. أن تكون لدى المؤسسة التعليمية المقدمة للبرنامج آلية للإشراف الأكاديمي و تقديم المشورة للطلبة. و أن تكون لدى المؤسسة إجراءات لتقويم مدى ملاءمة الخدمات المقدمة للطلبة الملحقين بالمؤسسة في هذا الشأن.
٧. أن تكون المؤسسة التعليمية المقدمة للبرنامج قد وفرت مرافق و إمكانات مناسبة للنشاط اللاصفي الملائم للطلبة الملحقين بالمؤسسة.
٨. أن تكون المؤسسة التعليمية المقدمة للبرنامج قد وفرت موارد تعليمية مناسبة لدعم برامجها التعليمية . و أن تكون لدى المؤسسة إجراءات للتعرف على احتياجات البرامج والاستجابة لها و تقويم مدى ملاءمة الخدمات المقدمة في هذا الشأن.
٩. أن يكون لدى المؤسسة نظام لتزويد الأقسام الأكاديمية و الكليات ولجنة ضمان الجودة ولجنة الخطط الدراسية ، أو ما يقوم مقامها ، بالبيانات الإحصائية عن تحصيل الطلبة . و يجب أن تتضمن تلك البيانات كحد أدنى المعلومات المدرجة فيها يلي و أن تكون هذه المعلومات متوفرة لغرض المقارنة *Benchmarking* بين البرامج التي تقدمها المؤسسة:

أ - توزيع درجات الطلبة في جميع المقررات.

- ب - توزيع متوسط درجات الطلبة في جميع المقررات في كل قسم (أو برنامج) و كل كلية وفي المؤسسة بأكملها (و يفضل توفير المتوسط لكل مستوى دراسي أو سنة دراسية على حدة).
- ت - معدلات اجتياز الطلبة لجميع المقررات.
- ث - معدلات اجتياز الطلبة لجميع المقررات في كل قسم (أو برنامج) و كل كلية و في المؤسسة بأكملها (ويفضل توفير معدلات إنهاء الطلبة لمقررات كل مستوى دراسي أو سنة دراسية على حدة).
- ج - معدلات انتقال الطلبة من سنة إلى سنة و معدلات إنهاء الطلبة لمتطلبات التخرج في جميع البرامج.
- ح - بيانات توظيف الخريجين.
- و إذا كانت المؤسسة تقدم برامج مخصصة للبنين و أخرى مخصصة للبنات في ذات التخصص فيجب أن تكون البيانات الإحصائية لتحصيل الطلبة متوفرة لكل من أقسام البنين و أقسام البنات على حدة و بصفة مدمجة لأقسام البنين و أقسام البنات في كل برنامج.

### ملاحظات خاصة

يستند الاعتماد البرامجي من قبل الهيئة الوطنية للتقويم و الاعتماد الأكاديمي إلى معايير ضمان الجودة و الاعتماد التي أعدتها الهيئة من أجل اعتماد برامج التعليم العالي. و سوف يتم تطبيق جميع هذه المعايير سواء كانت الخدمات المقدمة خاضعة لإدارة الكليات أو الأقسام أو لإدارة أية وحدة إدارية تابعة للمؤسسة الأم. و تستثنى من ذلك عمليات الاعتماد الأولي التي يتخذ فيها قرار الاعتماد بناء على استيفاء معيار التعلم و التعليم و المعايير الفرعية المتعلقة به.

**طلب التأهل للتقدم بطلب الاعتماد البرامجي**

اسم المؤسسة التعليمية

## اسم البرنامج

ضع إشارة √ في الخانات المقابلة لكل محك في حالة استيفائه

رأي الهيئة	المحك مستوفى	قائمة المحكات	اسم البرنامج:
		1	الترخيص للبرنامج
		2	الموافقة على التقدم بطلب اعتماد البرنامج
		3	توصيف البرنامج
		4	توصيف المقررات
		5	لوائح البرنامج و الأدلة التعريفية بالبرنامج و مقرراته و متطلباته
		6	التقارير السنوية للبرنامج و مقرراته
		7	بيانات استطلاعات آراء الطلبة
		8	تخرج الطلبة و بيانات تقويم الخريجين للبرنامج
		9	اللجنة المشرفة على البرنامج (للبرامج المهنية)
		10	مؤشرات الأداء و المقارنة المرجعية <i>Performance Indicators and Benchmarking</i>
		11	التوافق مع الإطار الوطني للمؤهلات
		12	مقاييس التقويم الذاتي

يعبأ هذا الجدول مرة واحدة لجميع البرامج المتقدمة بطلب التأهل

رأي الهيئة	المحك مستوفى	المتطلبات المؤسسية للتأهل للاعتماد البرامجي	
		1	الخطة الإستراتيجية للمؤسسة
		2	مركز الجودة و الخطة الإستراتيجية لتحسين الجودة
		3	بيانات مؤشرات الأداء المتعلقة بجميع البرامج التي تقدمها المؤسسة
		4	اللوائح و إجراءات إقرار البرامج و إقرار تعديلها و إجراءات تقويمها
		5	بيانات استطلاعات آراء الطلبة للبرامج و المقررات التي تقدمها المؤسسة
		6	نظام الإرشاد الأكاديمي و تقدم المشورة للطلبة
		7	المرافق و الإمكانات المخصصة للنشاط اللاصفي
		8	توفر موارد التعلم و نظام رصد احتياجات البرامج و الاستجابة لها
		9	النظام المؤسسي لتوفير البيانات الإحصائية لمعدلات تحصيل الطلبة

توقيع (مدير الجامعة أو عمي الكلية)